

# آلية إدارة طلبات العضوية في الجمعية العمومية

## آلية إدارة طلبات العضوية في الجمعية العمومية

### أولاً/ آلية التقديم للعضوية:

- ١- أن يتقدم طالب العضوية بطلب انضمام إلى الجمعية عبر ملء استمارة التسجيل.
- ٢- عرض الطلب على مجلس إدارة الجمعية ولا يعتبر الطلب مقبولاً إلا بصدور قرار مجلس الإدارة بذلك، ويبلغ طالب العضوية بما يقرره المجلس في شأن طلبه ؛ بالقبول أو الرفض مع ذكر أسباب الرفض إن وجدت.
- ٣- أن يدفع الرسوم السنوية للاشتراك ومقدارها ٢٠٠ ريال سعودي.
- ٤- إضافة بيانات العضو في سجلات الجمعية العمومية في حال الموافقة على عضويته.
- ٥- الالتزام بقرارات الجمعية العمومية.
- ٦- التعاون مع الجمعية لتحقيق أهدافها.
- ٧- اصدار بطاقة العضوية.

### ثانياً/ آلية إلغاء العضوية:

- ١- تعبئة العضو لاستمارة اعتذار عن عضوية الجمعية العمومية مع ذكر المبررات إن وجدت.
- ٢- عرض الطلب على مجلس إدارة الجمعية.
- ٣- حذف العضوية من سجلات أعضاء الجمعية العمومية في حال اعتماد المجلس إلغاء العضوية.
- ٤- إبلاغ العضو المستقبل بإنهاء عضويته.

### \* شروط التقديم لعضوية الجمعية العمومية:

١. أن يكون سعودي الجنسية.
٢. أن يكون قد أتم الثامنة عشرة من عمره.
٣. أن يكون كامل الأهلية المعتبرة شرعاً.
٤. أن يكون غير محكوم عليه بإدانة في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة.
٥. أن يكون قد سدد الحد الأدنى للاشتراك السنوي.
٦. أن يوافق مجلس الإدارة بالجمعية على قبول عضويته لتوفر الشروط المطلوبة.

## \* أنواع العضوية:

### أ - عضو عامل:

وهو العضو الذي شارك في تأسيس الجمعية أو التحق بها بعد قيامها بناء على قبول مجلس الإدارة لطلب العضوية المقدم منه؛ ويكون لهذا العضو حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية والتصويت على قراراتها وترشيح نفسه لعضوية مجلس الإدارة وذلك بعد مضي سنة على تاريخ التحاقه بالجمعية.

### ب - عضو منتسب:

هو العضو الذي يطلب الانتساب إلى عضوية الجمعية ويقبل ذلك مجلس الإدارة بعد تحقق الشروط المنصوص عليها في شروط العضوية عدا شرط السن ولا يكون لهذا العضو حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية ولا الترشيح لعضوية مجلس الإدارة.

### ج - عضو فخري :

هو العضو الذي تمنحه الجمعية عضويتها نظير ما قدمه لها من خدمات جليلة مادية أو معنوية ساعدت الجمعية على تحقيق أهدافها لكن ليس له حق حضور اجتماعات الجمعية العمومية ومناقشة ما يطرح فيها وليس له حق التصويت أو الترشيح لعضوية مجلس الإدارة.

### د - عضو شرف :

هو العضو الذي تمنحه الجمعية العمومية العضوية الشرفية بمجلس الإدارة نظير تميزه في مجال عمل الجمعية ويجوز لمجلس الإدارة دعوة عضو الشرف لاجتماعاته وله حق المناقشة في اجتماعاته دون حق التصويت ولا يثبت بحضوره صحة الانعقاد.

## (طلب تسجيل عضو بالجمعية)

سلمه الله

سعادة رئيس مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بمركز الرفيعة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته... وبعد،،،

نظرا لرغبتني المشاركة في أعمال الخير التي تقوم بها جمعيتكم الموقرة أرغب من سعادتكم التكرم بتسجلي كعضو عامل بالجمعية الخيرية ومرفق مع الطلب ما يلي:

- مبلغ نقدي ( ٢٠٠ ريال) فقط مائتا ريال رسم عضوية بالجمعية.

- شيك بملغ ( ) فقط ..... ريال لصالح أنشطة الجمعية.

- الاسم رباعيا: .....

- المهنة: ..... - جهة العمل: .....

- العنوان: .....

- ص ب : ..... - الرمز البريدي: .....

- المحافظة : ..... - المدينة: .....

- هاتف المنزل: ..... - هاتف العمل : .....

- فاكس: ..... - جوال: .....

ولسعادتكم خالص تحياتي،،،

..... الاسم:

..... التوقيع:

..... التاريخ: / / ١٤ هـ

## استمارة اعتذار عن عضوية الجمعية العمومية

سلمه الله

سعادة رئيس مجلس الإدارة

وبعد ..

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

بيانات العضوية : .....

الاسم : .....

السجل المدني : .....

تاريخ بداية العضوية : .....

التواصل : .....

أفيدكم أنا الموضحة بياناتي أعلاه بعدم رغبتني في الاستمرار في عضوية الجمعية العمومية، بسبب

.....

وأتمنى التوفيق والنجاح لكم ولجميع الأعضاء.

التوقيع:..... التاريخ: / / ١٤٤٥ هـ.

لاستخدام الجمعية:

.....

.....

رئيس مجلس الإدارة

اعتماد الآلية :

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (.....) لعام ٢٠٢٠م هذه الآلية في ...../...../٢٠٢٠م -

...../...../١٤٤٢ هـ.

تاريخ الاعتماد

الختم

الاعتماد من رئيس المجلس

...../...../٢٠٢٠م